

Logiciel V Mobility Automobile : Maîtriser la chaîne commerciale et spécificités d'un agent automobile sur le logiciel V Mobility.

Objectifs

Permettre au stagiaire à l'issue de la formation, d'être opérationnel sur l'ensemble des traitements informatiques d'un garage automobile.

Préparer le stagiaire à l'exploitation de la base de données, des documents de vente, des spécificités de l'automobile.

Moyens

Formation assurée par les formateurs CEI, formateurs ayant suivi le cursus V Mobility.
Un support numérique de formation sera fourni.
La formation sera réalisée sur le matériel du client.

Modalités

Evaluation des acquis : passage d'un QCM
Feuille d'émargement, Attestation de Formation
Adaptation aux personnes en situation d'Handicap

Programme

Mise en place du dossier

Autorisation d'accès
Création du dossier
Barèmes MO
Grilles de remises PR
Entête facture

Base de données

Création / modification client
Création / modification véhicule
Création / modification article - MO - forfait - code divers

Documents de facturation

Création Devis
Création OR
Création Facture
Transformation d'un document
Gestion Client de passage
Consultation historique

Facturation

Création facture rapide
Facturation : descriptif du document
Facturation : Mode recherche (client / véhicule)
Facturation : Saisie des MO et pièces rechange
Facturation : Edition du document
Facturation : Insérer des lignes / Facturer un forfait
Mettre en attente / reprendre un document

Formation V Mobility

Référence : FORMVMOB

Durée

3 jours

Public

Salariés des services administratifs, utilisateurs de la solution de gestion

Pré Requis

Maîtrise de l'outil informatique (environnement Windows)
Minimum de connaissance du monde automobile

Programme

Gestion Stock

Création fournisseur / références
Consultation su stock
Saisie manuelle / Inventaire

Périmètre Constructeur

Interface(s) avec les outils des constructeurs

Gestion Carrosserie

Création Assurance / cabinet expert / expert
Interfaces partenaires
Récupérer les données / Consulter les avis
Création document facturation
Assurance multi canal
Bris de glace

Règlements

Saisie des règlements / Acomptes
Remise en banque

Comptabilité

Transfert en comptabilité
Edition du journal de vente

Mise en application et CAS PRATIQUES